**Pie kā vērsties dažādu jautājumu risināšanā?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atbildības joma** | **Atbildīgais** | **Telpa** |
| Mācību darbs 1. – 3. klasēs  | d.v. izglītības jomā **Arita Līpenīte** | 220.kab. |
| Mācību darbs 4. – 6. klasēs | d.v. izglītības jomā  **Inga Šteinberga** | 220.kab. |
| Mācību darbs 7. – 9. klasēs | d.v. izglītības jomā **Vineta Granta** | 221.kab. |
| Mācību priekšmetu stundu izmaiņas | d.v. izglītības jomā **Vineta Granta** | 221.kab. |
| Mācību priekšmetu stundu, konsultāciju, fakultatīvo nodarbību grafiki | d.v. izglītības jomā **Vineta Granta** | 221.kab. |
| Pagarinātās dienas grupas grafiks un to izmaiņas | d.v. izglītības jomā **Arita Līpenīte** | 220.kab. |
| Audzināšanas darbs, klases stundas saraksti | d.v. izglītības jomā **Arita Līpenīte** | 220.kab. |
| Interešu izglītība, interešu izglītības nodarbību grafiks un to izmaiņas | Skolotāja **Santa Kuprovska** | 207.kab. |
| Valsts pārbaudes darbi  | d.v. izglītības jomā **Liāna Muižniece** | 221.kab. |
| Karjeras izglītība 5. – 9.klasēs un skolēnu pašpārvalde | Skolotāja**Diāna Karpušenko** | 310.kab. |
| Karjeras izglītība 1. – 4.klasēs | Skolotāja**Maija Neimane** | 225.kab. |
| Skolotāju dežūras | d.v. izglītības jomā  **Inga Šteinberga** | 220.kab. |
| Instruktāžas skolēniem | d.v. izglītības jomā **Arita Līpenīte** | 220.kab. |
| Skolēnu kavējumu uzskaite, sociālās problēmas, sadarbība ar dienestiem (policija, bāriņtiesa u.c.) | Sociālais pedagogs**Mārīte Laizāne** | 330.kab. |
| Aktuālā informācija e-klasē un skolas mājaslapā, skolēnu saraksti dažādos žurnālos | d.v. izglītības jomā **Liāna Muižniece** | 221.kab. |
| Aktuālā informācija facebook: Rīgas Pļavnieku pamatskola | Lietvedības pārzine **Aija Brauna** | Lietvedība |
| Konsultācijas par e-klases lietošanu | d.v. izglītības jomā **Liāna Muižniece** | 221.kab. |
| Skolēnu saraksti, personu lietas  | Lietvedības pārzine**Aija Brauna** | Lietvedība 1.stāvā116.kab. |
| Dažādas izziņas | Personāla speciāliste**Irēna Endzele** | 113.kab. |
| ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” | Projekta koordinatore**Inga Šteinberga** | 220. kab.  |
| ESF projekts „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS) | Projekta koordinatore**Aija Brauna** | Lietvedība 1.stāvā116.kab. |
| Kultūrizglītības programma "Latvijas skolas soma” | Programmas koordinatore**Gita Ļuļe** | 326.kab. |
| Pasākumu organizēšana | Pasākumu koordinators**Ramona Poga** | 121.kab. |
| Garderobes skapīši, mēbeles u.c. saimnieciskās lietas | d.v.admin.saimn.darbā**Ivars Skrastiņš** | 115.kab.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ēdināšana Speciālās diētas | SIA Marniko vadītājaSkolas medicīnas māsa **Daina Buļa** | Vadītāju jautāt skolas ēdnīcā Medicīnas kab.  |
| Rīgas Pļavnieku pamatskolas sporta kompleksa darbība | Sporta kompleksa vadītāja **Inguna Brīdiņa** | 123.kab. |

!Lūgums saziņai izmantot e klases piedāvātās iespējas.

**! Skolēnu vecāki un viņu pilnvarotās personas, kuras vēlas tikties ar pedagogu, atbalsta personālu, administrācijas pārstāvi, iepriekš vienojas darbinieku par tikšanās laiku, netraucējot izglītības procesa norisi.**

!Skolēnu vecākiem un viņu pilnvarotajām personām, ierodoties uz tikšanos, jāpiereģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, izglītības iestādes darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās, kā arī jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.

**! Skolēnu vecāki, aizbildņi, ģimenes locekļi, pavada un sagaida skolēnus ārpus skolas telpām.**

! Skolas e pasts: plavniekups@riga.lv

! Ja rodas jautājumi, kurus nav iespējams atrisināt ar e - pasta starpniecību vai telefoniski, vai nepieciešama tikšanās ar skolas administrācijas pārstāvjiem, tad lūgums vienoties par tikšanās laiku zvanot pa tālruni: 67246868.

! Saistībā ar skolēnu uzņemšanu 1. – 9.klasēs vienoties par tikšanās laiku zvanot pa tālruni: 67246868.

! Lietvedības tālrunis: 67246868